

구인신청서(상용) / 시흥고용센터 031-496-1910~4 팩스 0505-130-0150

※ 2쪽의 유의사항과 작성방법을 읽고 작성하시기 바라며, (*)는 반드시 작성하여야 하는 사항입니다.

(1쪽)

※ 색상이 어두운 난은 신청인이 작성하지 아니며, []에는 해당하는 곳에 √ 표시를 합니다.

구인인증번호(접수번호)		접수일		처리기간: 1일		
업체현황	①사업체명(*)	지사		홈페이지		
	②사업자등록번호(*)	대표자(*)				
	소재지(*) (우편번호:)					
	업종(*)	③사업내용(*)				
	④근로자 수(*)	총	명	⑤자본금	백만원	연 매출액
기타 회사소개						
구인사항	⑥채용제목(*)					
	모집직종(*)		모집인원(*)		명	
	직무내용(*)					
	학력(*)	[] 이상 []관계없음				
	경력(*)	[]신입 []경력(년 개월 이상) []관계 없음				
	근무예정지(*)	[]사업체 본사 []사업체 지사 []소재지와 동일 []그 밖의 다른 사업체 주소 (우편번호 :) 소속산업단지				
고용형태(*) (복수 선택가능)	[]기간의 정함이 없는 근로계약 []기간의 정함이 있는 근로계약(기간 개월) ([]계약기간 만료 후 상용직 전환 검토) []파견근로 []대체인력 []시간제 ※위의 고용형태를 시간제로 고용하기를 희망하는 경우					
근로조건	임금지급형태 및 금액(*)	[]연봉 []월급 []일급 []시급	상여금 별도()%	[]면접 후 협의 가		
	식사(비) 제공	[]1식 []2식 []3식 []중식비 지급 []없음				
	근무시간 및 형태	: ~ :		1주당 소정근로시간 () 시간		
	퇴직금 형태(*)	[]퇴직금 []퇴직연금 []해당사항 없음(근로계약기간 1년 미만 등)				
	사회 보험	[]고용보험 []산재보험 []건강보험 []국민연금				
전형사항	접수마감일(*)	[]마감일(년 월 일) []채용 시까지(2개월 이내)				
	접수방법	[]방문 []우편 []팩스 []전자우편 []기타 ()				
	전형방법	[]서류 []면접 []필기 []기타()				
	제출서류	[]이력서 []자기소개서 []졸업증명서 []경력증명서 []기타()				
	채용 담당자(*)	성명	채용담당부서			
	전화번호	휴대전화번호				
	전자우편	팩스번호				
	휴대전화 문자서비스([]받음 []받지 않음) 전자우편 서비스([]받음 []받지 않음)					
구인정보 제공 동의 여부(*)	[]한국장애인고용공단 제공 동의 []여성새로일하기센터 제공 동의 []지방자치단체 등 공공기관 제공 동의 []민간직업정보제공사업자* 제공 동의 []동의하지 않음 ※ 워크넷과 구인정보 연계 협약을 맺은 잡코리아, 사람인, 커리어, 인크루트, 간호잡, 미디어잡 등					
「직업안정법 시행령」 제5조제1항 및 「직업안정법 시행규칙」 제2조제1항에 따라 위와 같이 구인신청합니다.						
사업체명		대표자 또는 신청인		2017년 월 일		
직업안정기관의 장		귀하		(서명 또는 인)		

※ 아래의 항목은 반드시 작성하여야 하는 사항은 아니나, 작성하시면 보다 많은 정보가 구직자에게 제공되어 구인에 유리할 수 있습니다.

(2쪽)

추가 정보 입력 사항

우대조건	[<input type="checkbox"/>] 특정 전공자() [<input type="checkbox"/>] 특정 자격증 소지자()
	[<input type="checkbox"/>] 컴퓨터 활용능력 우수자 [<input type="checkbox"/>] 문서 작성 [<input type="checkbox"/>] 스프레드시트 [<input type="checkbox"/>] 프리젠테이션 [<input type="checkbox"/>] 회계 프로그램 [<input type="checkbox"/>] 기타()
	[<input type="checkbox"/>] 해외 연수자 [<input type="checkbox"/>] 학점 우수자 [<input type="checkbox"/>] 공모전 입상자
	[<input type="checkbox"/>] 외국어 가능자(외국어명: , 수준 [<input type="checkbox"/>] 상 [<input type="checkbox"/>] 중 [<input type="checkbox"/>] 하)
	[<input type="checkbox"/>] 인근 거주자 [<input type="checkbox"/>] 차량 소지자 [<input type="checkbox"/>] 운전 가능자 [<input type="checkbox"/>] 사회봉사 활동 경험자
	[<input type="checkbox"/>] 청년 [<input type="checkbox"/>] 여성 [<input type="checkbox"/>] 고령자 [<input type="checkbox"/>] 북한이탈주민 [<input type="checkbox"/>] 군 전역 간부 [<input type="checkbox"/>] 고용촉진지원금 대상자 [<input type="checkbox"/>] 보훈취업지원대상자 [<input type="checkbox"/>] 외국인
	[<input type="checkbox"/>] 장애인과 함께 채용([<input type="checkbox"/>] 장애인 우대) [<input type="checkbox"/>] 장애인만 채용 (장애인고용 희망 시 한국장애인고용공단 등 장애인취업지원기관과 정보가 공유됩니다)
	[<input type="checkbox"/>] 병역특례대상자 ([<input type="checkbox"/>] 현역병입영대상자 [<input type="checkbox"/>] 사회복무요원 소집대상인 보충역 [<input type="checkbox"/>] 사회복무요원)

복리후생	[<input type="checkbox"/>] 통근버스 [<input type="checkbox"/>] 기숙사 [<input type="checkbox"/>] 차량 유지비 [<input type="checkbox"/>] 교육비 지원 [<input type="checkbox"/>] 자녀 학자금 지원 [<input type="checkbox"/>] 주택자금 지원 [<input type="checkbox"/>] 직원대출제도 [<input type="checkbox"/>] 기타()
	[<input type="checkbox"/>] 장애인용주차장 [<input type="checkbox"/>] 장애인용승강기 [<input type="checkbox"/>] 건물내경사로 [<input type="checkbox"/>] 장애인용화장실 [<input type="checkbox"/>] 기타()

작업환경	작업장소 [<input type="checkbox"/>] 실내 [<input type="checkbox"/>] 실내·외 [<input type="checkbox"/>] 실외
	드는 힘 [<input type="checkbox"/>] 5kg 이내의 물건을 다룸 [<input type="checkbox"/>] 5kg 이상 20kg 이내의 물건을 다룸 [<input type="checkbox"/>] 20kg 이상의 물건을 다룸
	서거나 걷기 [<input type="checkbox"/>] 서거나 걷는 작업 거의 없음 [<input type="checkbox"/>] 일부 서서 하는 작업 [<input type="checkbox"/>] 오랫동안 서거나 걷는 작업
	듣고 말하기 [<input type="checkbox"/>] 듣고 말하는 작업 거의 없음 [<input type="checkbox"/>] 간단한 듣고 말하기 필요 [<input type="checkbox"/>] 듣고 말하기 중요
	시력 [<input type="checkbox"/>] 일상적인 활동이 가능한 정도 필요 [<input type="checkbox"/>] 비교적 큰 인쇄물을 읽을 수 있는 정도 필요 [<input type="checkbox"/>] 아주 작은 글씨를 읽을 수 있는 정도 필요
	손 작업 [<input type="checkbox"/>] 큰 물품의 조립작업 [<input type="checkbox"/>] 작은 물품의 조립작업 [<input type="checkbox"/>] 정밀한 조립작업
	양손사용 [<input type="checkbox"/>] 한손으로 작업 [<input type="checkbox"/>] 한손으로 보조하는 작업 [<input type="checkbox"/>] 양손으로 작업

구인신청서의 워크넷(http://www.work.go.kr) 공개 여부	[<input type="checkbox"/>] 공개 [<input type="checkbox"/>] 비공개(비공개 사유:)
-------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------

그 밖의 희망사항

210mm×297mm[백상지(80g/㎡) 또는 중질지(80g/㎡)]

행정정보 공동이용 동의서

본인은 이 업무처리와 관련하여 담당 공무원이 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 '사업자등록증명'을 확인하는 것에 동의합니다. * 동의하지 않는 경우에는 대표자 또는 신청인이 직접 해당 서류를 제출하여야 합니다.

대표자 또는 신청인 (서명 또는 인)